**DYSPOZYCJA BLOKADY AKCJI   
DYSPOZYCJA WYSTAWIENIA INSTRUKCJI ROZRACHUNKOWEJ ORAZ   
ŚWIADECTWA DEPOZYTOWEGO W ZWIĄZKU Z OFERTĄ SPRZEDAŻY AKCJI**

**MCI CAPITAL ASI S.A. Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE**

**(wzór formularza dla Akcjonariusza będącego osobą fizyczną)**

1. **Dane Akcjonariusza składającego dyspozycje („Akcjonariusz”)**
2. Imię i nazwisko:
3. Adres zamieszkania:
4. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania):
5. Status dewizowy *(zaznaczyć właściwy)*:  rezydent  nierezydent
6. PESEL/data urodzenia w przypadku braku PESEL\*:
7. Numer i seria dowodu osobistego wydanego w Polsce lub paszportu[[1]](#footnote-1):
8. Obywatelstwo:
9. **Dane osoby reprezentującej Akcjonariusza przy złożeniu dyspozycji** *(należy wpisać,   
   o ile taka osoba występuje)*
10. Imię i nazwisko/Firma:
11. PESEL/data urodzenia w przypadku braku PESEL/KRS (lub inny numer rejestrowy)\*:
12. Numer i seria dowodu osobistego wydanego w Polsce lub paszportu\*:
13. Składając niniejszą dyspozycję w imieniu/za Akcjonariusza działam jako *(zaznaczyć właściwe):*

pełnomocnik  inna podstawa *(wskazać jaka)*

1. **Treść dyspozycji**

W związku z zamiarem złożenia oferty sprzedaży akcji spółki pod firmą MCI Capital ASI S.A. z siedzibą w Warszawie (**„Spółka”**) w odpowiedzi na Zaproszenie do składania ofert sprzedaży akcji Spółki ogłoszone w dniu 16 maja 2023 r. przez MCI.PrivateVentures Fundusz Inwestycyjny Zamknięty z siedzibą w Warszawie (**„Zaproszenie”**), niniejszym składam **nieodwołalną dyspozycję zablokowania** posiadanych przez Akcjonariusza, zdematerializowanych akcji na okaziciela Spółki o wartości nominalnej 1,00 zł (jeden złoty) każda, oznaczonych kodem ISIN PLMCIMG00012, w liczbie       (słownie:      ), zapisanych na rachunku papierów wartościowych Akcjonariusza o numerze       prowadzonym przez       (**„Akcje”**), z terminem obowiązywania tej blokady do dnia rozliczenia transakcji sprzedaży Akcji wynikającego z harmonogramu ustalonego w Zaproszeniu z uwzględnieniem ewentualnych zmian, z tym zastrzeżeniem, że zwolnienie Akcji spod blokady winno nastąpić w chwili wystawienia instrukcji rozrachunkowych koniecznych do rozliczenia transakcji sprzedaży Akcji na rzecz Nabywającego. W przypadku odstąpienia przez Nabywającego od nabywania akcji w ramach Zaproszenia, zwolnienie Akcji spod blokady winno nastąpić najpóźniej w następnym Dniu Roboczym następującym po dniu przekazania przez Nabywającego do publicznej wiadomości informacji o odstąpieniu od nabywania akcji w ramach Zaproszenia. Jednocześnie składam **nieodwołalną dyspozycję wystawienia instrukcji rozrachunkowej** w celu przeniesienia Akcji na rzecz Nabywającego tytułem sprzedaży **po cenie 22,50 zł (słownie: dwadzieścia dwa złote 50/100)** za jedną Akcję, na warunkach określonych w Zaproszeniu, z uwzględnieniem tego, aby Akcje zostały zapisane na rachunku papierów wartościowych Nabywającego prowadzonym przez podmiot pośredniczący, tj. Noble Securities S.A. z siedzibą w Warszawie (**„Podmiot pośredniczący”**) oraz składam **dyspozycję wystawienia świadectwa depozytowego**, w treści którego zostanie wskazana w szczególności liczba Akcji będących przedmiotem powyższej blokady, termin blokady Akcji zgodnie z harmonogramem ustalonym w Zaproszeniu z uwzględnieniem ewentualnych zmian oraz cel wydania świadectwa depozytowego. Niniejszym wyrażam zgodę i upoważniam wskazany wyżej podmiot, prowadzący rachunek papierów wartościowych, na którym zapisane są Akcje posiadane przez Akcjonariusza, do przekazania Podmiotowi pośredniczącemu, w terminie wskazanym przez Podmiot pośredniczący, informacji o liczbie Akcji zablokowanych przez Akcjonariusza w wykonaniu niniejszej dyspozycji.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………………………… | ……………………………… | ………………………………………… |
| Data i podpis własnoręczny osoby  składającej dyspozycję lub podpis zaufany, podpis osobisty, kwalifikowany podpis elektroniczny | Data przyjęcia dyspozycji | Podpis własnoręczny i pieczątka imienna lub podpis zaufany, podpis osobisty, kwalifikowany podpis elektroniczny pracownika biura/domu maklerskiego lub banku depozytariusza przyjmującego dyspozycję |

1. *Niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-1)